

Üniversitelerle İşbirliği ile Mesleki Eğitim Kursları

Üniversiteler ile mesleki eğitim alanında işbirliği kapsamında; İşgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu ara elaman ve nitelikli işgücü ihtiyacının karşılanması amacıyla Mesleki eğitim alanında işbirliği gerçekleştirmeye yönelik eğitim modeli geliştirmektedir.

Bu Alanda odanıza bağlı Muhasebe Büroları Muhasebe Yardımcı Mesleğinde işgücü ihtiyaçlarını bu eğitimler sayesinde karşılanabilir.

Projenin Aşamaları

İşyerlerinden taleplerin alınarak mesleklerin belirlenmesi

Eğitim programlarının oluşturulması (Üniversite)

Eğitim mekânı ve eğiticilerin belirlenmesi (Üniversite)

Kursiyerlerin belirlenmesi (Üniversite- -İşveren)

Eğitimlerin teorik kısmının başlatılması (Üniversite)

Kursiyerlerin işyerleri ile eşleştirilerek uygulamalı eğitimlerin başlatılması (İşveren)

Eğitimlerin tamamlanarak kursiyerlerin istihdam aşamasına geçilmesi (İşveren)

Karşılanan Giderler.

Kursiyerlere eğitime katıldıkları fiili gün üzerinden **zaruri gider ödemesi** gerçekleştirilmektedir.

Kursa devam edilen süre içerisinde kursiyerlerin **genel sağlık sigorta primleri ve iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primleri** İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.

Teorik eğitimi kısmı için eğiticinin unvanı ve tabi olduğu mevzuat dikkat alınarak ek ders saati ücretinin dört katına kadar ödeme yapılabilmektedir.


İstihdam Yükümlülüğü

İstihdam yükümlülüğü uygulamalı eğitimin gerçekleştirildiği işyeri veya işyerlerinde yerine getirilir.

İstihdam edilecek kursiyer sayısı, **teorik eğitimden uygulamalı eğitime geçilen günü izleyen 7. gün kursa devam eden** kursiyer sayısının **%60'ından az olmamak üzere** işbirliği protokolünde işveren(ler) tarafından taahhüt edilen istihdam yükümlülük oranı ile çarpımı sonucu bulunur.

Teorik Konular

- TEKDÜZEN MUHASEBE UYGULANMASI
- BİLGİSAYAR
- LUCA
- OFFICE
- İLETİŞİM

TSMMMO	
İŞKUR TRABZON	
Tarih : 15.10.2024	Sayı : 571
Konusu: KTÜ, İŞKUR VE TRABZON SMMM ODASI İŞBİRLİĞİ MESLEKİ EĞİTİM KURSU	
e-Brnk Gelen	Gelen Evrak Bilgisi 15.10.2024 / 571 Ek :1 adet
	

İŞBİRLİĞİ YÖNTEMİYLE DÜZENLENEN MESLEKİ EĞİTİM KURSU DOSYASI**BAŞVURU AŞAMASI**

Protokol İmzalanmadan Önce		Kontrol
Başvuru Sahibi: Trabzon Muhasebeciler Odası Başkanlığı		
Meslek Adı ve Meslek Kodu : Muhasebe Yardımcı Elamanı		
Kursiyer Sayısı:25		
Meslek Yıllık Eğitim Planında Var mı.?		İŞKUR
Ulusal Meslek Standartları Ve/Veya Ulusal Yeterliliği Var mı?		İŞKUR
Toplam Eğitim Programı Saati: Haftada Kaç Gün/ Günlük Saat/Teorik Eğitim saati/ Pratik Eğitim saati		İŞKUR
Ders Başlangıç -Bitiş Saatleri:		KTÜ
Toplam Fiili Gün:		KTÜ
Kursun Planlanan Başlangıç -Bitiş Tarihi:		
Kursiyer Maliyeti(fili Gün x Kursiyer sayısı x Kursiyer Cep harçlığı (653,93 yada 457,75)) :		İŞKUR
Eğitici Ders Maliyet (Ders saati x Saat Ücreti) :		KTÜ
Kurs Geçme Notu ve Yöntemi (Yazılı/Sözlü) :		KTÜ
Program Katılımcıların Varsa Mesleğin Gerektirdiği Özel Nitelikler (Yaş, Eğitim gibi):		TRABZON SMMOB
Program Talep Dilekçesi		TRABZON SMMOB
Hizmet Sağlayıcı Türünü Gösterir Belge (Uygun belgelerden bir tanesi)	Ticaret Sicil Gazetesi	TRABZON SMMOB
	Birlik veya Oda Kaydı Belgesi	
	Ticaret Odasından Alınacak Faaliyet Belgesi	
Talep Sahibinin İmzaya Yetkili Temsilcisinin İmzasını Gösterir Belge (imza sirküleri):		TRABZON SMMOB
Üniversiteden veya MEB'den Alınacak Eğitim Kapasite Raporu/İl Müdürlüğü Eğitim Mekânı Raporu (Eğitim mekânının adresi)		KTÜ
MEB veya üniversite tarafından onaylanmış Eğitim Programı ¹ ve Eğitim Planı (Ulusal meslek standartları ve/veya ulusal yeterliliklere uygun olarak hazırlanmıştır ibaresine yer verilmesi.)		KTÜ
Eğiticilere Ait Özgeçmiş ve Bununla İlgili Belgeler (Bağlı bulunduğu kurum ya da kuruluştan eğitim verebileceğine dair yazı)		KTÜ
İşverene Ait Son Bir Yıllık Sigortalı Hizmet Listesi		TRABZON SMMOB
Vergi, SGK Primi ve Prime İlişkin Borç ile SGK ve Kurum Tarafından Kesilmiş ve Ödenmemiş İdari Para Cezası Olmadığına/Yapılandırıldığına Dair Belgeler		TRABZON SMMOB